

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı

Sayı : 36385208/10.07- 5461.1220
Konu : Satın alma öncesi alınması
gereken izinler.



..... KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ
GENEL SEKRETERLİĞİNE

Kamu Hastaneleri Birlikleri ile bağlı sağlık tesisleri (Bundan sonra Birlik olarak ifade edilecektir.) mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine yönelik ihaleleri; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve bu Kanunlara dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde yapmaktadırlar. Birliklerin kendilerine verilen bütçe ve bu bütçe kapsamındaki harcama yetkisi (ihale yetkisi) doğrultusunda, sağlık hizmeti sunumunda ihtiyaç duydukları mal ve hizmetler ile yapım işleri için her türlü ihaleye çıkabilme yetkileri vardır.

Buna mukabil ihaleye çıkabilmek için herhangi bir izin alınmaması genel kaide olarak benimsenmesine rağmen; kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, kamuda atıl kapasitenin oluşmaması, makro veya mikro düzeyde belirlenen politika ve hedeflere ulaşılabilmesi amacıyla başta Başbakanlık, Bakanlığımız (Kurumumuz), Maliye Bakanlığı tarafından yapılan düzenlemeler veya ihale ile temin edilecek ihtiyaçla ilgili teknik mevzuat gereği ihale işlemlerine başlanılmadan önce bir takım izinlerin, onayların, ruhsatların, belgelerin alınması gerekmektedir. Örnek verecek olursak; Başbakanlık Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği alınması gereken izinler, belirli bir limitin üzerinde alınan tıbbi cihazların alımı için Bakanlığımızdan alınacak Tıbbi Cihaz Daimi Özel İhtisas Komisyonu izni, koruma ve güvenlik hizmet alımları öncesinde Valilik bünyesinde oluşturulan Özel Güvenlik Komisyonu'ndan alınacak izinler, yapım işleri için yatırım veya proje onayları gibi.

Söz konusu düzenlemeler veya ilgili teknik mevzuatı çerçevesinde ihaleye çıkılmadan önce alınması gereken izinlerin alınmaması durumunda ise **talebi yapanlar ve alımına karar verenler** çeşitli cezai yaptırımlarla karşılaşabilmektedirler. Dolayısıyla ihtiyaçlar ile ilgili düzenlemelerin ve teknik mevzuatın çok iyi takip edilmesi, **alınması gereken izinlerin ise mutlaka ihaleye çıkılmadan önce alınması gerekmektedir.** İzin sürecinin belirli bir zaman alacağı da düşünülerek izin işlemlerine çok önceden başlanması gerekeceği de aşikârdır.

Birliklerden alınan geri bildirimlerde ise ihale öncesi alınması gereken bu tür izinlerin hangi birim tarafından alınacağı yönünde uygulamada tereddütlerin yaşandığı, özellikle Mali Hizmetler Başkanlığı ve özelinde ise "Satın Alma Birimleri" üzerinde bu izinlerin alınması/takibi noktasında bir eğilimin olduğu bildirilmektedir.

Bilindiği üzere ihale mevzuatında satın alma süreçleri özetle; ihale dokümanının hazırlanması, ihale kaydının yapılması ve ihale kayıt numarasının alınması, ilanların yayımlanması, ihale komisyonu oluşturma işlemlerinin ve doküman satın alanların kaydı, dokümanda açıklama ve değişiklik işlemlerinin yapılması, başvuru ve teklifler ile bunların değerlendirilmesi, ihale kararının verilmesi, teyit işlemleri, şikâyet sürecinin yönetilmesi, sözleşmenin imzalanması olarak tanımlanmaktadır. Söz konusu süreçlerin doğru yönetilmesi özellikle 4734 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesi ile birlikte özel uzmanlık gerektiren bir alan haline gelmiştir. Ayrıca ihale süreçlerinin bir kısmının yerine getirilmesi için zaman sınırlamalarının olması, 4734 sayılı Kanun ve ikincil ihale mevzuatında sık sık yapılan değişiklikler bu işin sürekli bir şekilde takip edilmesini ortaya çıkarmaktadır.

Mali Hizmetler Başkanlığı ve satın alma birimlerinin mevcut iş yükü ve yoğunluğu dikkate alındığında, alınacak her bir mal ve hizmet ile yapım işine esas kendine özel teknik mevzuatının veya düzenlemelerinin olması, ihale öncesi alınacak izin taleplerinin oluşturulmasında bazı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı

Sayı : 36385208/10.07-5461.1220
Konu : Satın alma öncesi alınması
gereken izinler.

gerekçe ve bilgilerin istenilmesi (özellikle tıbbi veya mühendislik bilgisi vb.) gibi nedenlerden dolayı ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla **bundan sonra bu izinler, ihtiyaç ile ilgili talebi oluşturan birimler (Tıbbi Hizmetler Başkanlığı veya İdari Hizmetler Başkanlığı) tarafından alınacak ve gerekli takipler yapılacaktır.** Talepler, gerekli izinler alınmış veya taleple ilgili herhangi bir izin alınmasına gerek olmadığı yönünde ifadelerle birlikte Mali Hizmetler Başkanlığına veya satın alma birimlerine iletilecektir. Ayrıca ihtiyaç ile ilgili talebi oluşturan birimler tarafından izin başvurusu işlemlerine başlanılmadan önce talebin gerek sağlık tesisi bünyesinde kurulan ihtiyaç tespit komisyonlarında gerekse genel sekreterlik bünyesinde değerlendirilmesi gerektiği de unutulmamalıdır.

Diğer taraftan ihale mevzuatında, ihaleye katılacak isteklilerin mesleki ve teknik yeterliklerinin belirlenmesine yönelik idareler tarafından zorunlu olarak aranacak veya idarenin takdirine bağlı olarak istenebilecek belgelerin neler olduğu, bu belgelerin hangilerinin hangi durumda idari şartnamede, teknik şartnamede veya sözleşme yürütülmesi aşamasında aranacağına dair genel hükümler yer almıştır. İhale mevzuatında ayrıca bir mal veya hizmetin piyasaya arzı (satımı-sunumu) için teknik mevzuatı hazırlamaya ve yürütmeye yetkili kılınan kamu kurum ve kuruluşlarının düzenlemeleri esas alınarak alınması gereken belge veya belgelerin aranması gerektiği yönünde ihale dokümanlarında düzenleme yapılması gerektiği de genel olarak belirtilmektedir. Örneğin alınacak bir tıbbi cihaz için Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (TİTUBB) kaydının aranması gibi. Görüleceği üzere her bir ihalenin konusuna veya alınacak olan her bir mal veya hizmete göre farklılık arz edebilecek bu belgelerle ilgili olarak ihale mevzuatı genel düzenlemelere yer vermiştir.

Dolayısıyla satın alma birimlerinin, teknik mevzuatı hazırlamaya ve yürütmeye yetkili kılınan kamu kurum ve kuruluşlarının düzenlemeleri doğrultusunda her bir mal veya hizmet için aranacak belgelerin neler olduğunu tam anlamıyla sağlıklı ve doğru bir şekilde bilmelerini beklemek gerek teknik gerekse idari açıdan doğru bir yaklaşım olmayacaktır.

Bu nedenle alınacak mal veya hizmetin ilgili teknik mevzuatına uygun olarak alınması ve yine bu mevzuata uygun faaliyetlerini sürdüren isteklilerden alınabilmesi için talebi yapan/oluşturan birimler tarafından bu hususlara teknik şartnamelerde veya talep bildirim yazılarında değinilecektir. İhale dokümanları (özellikle idari şartname ve sözleşme tasarısı) oluşturulurken koordineli bir şekilde çalışma yürütülecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Uzm. Dr. Zafer ÇUKUROVA
Kurum Başkanı

DAĞITIM

Gereği:
88 Kamu Hastaneleri Birliğine

Bilgi:
B-1 Planı