

Sayı :80981279

Konu : Biyomedikal/Ayniyat Depo Taşınır Veri Girişleri Hk.

..... KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ  
GENEL SEKRETERLİĞİNE

İlgi: 03.01.2015 tarihli ve 809812797-5458.17 sayılı yazı.

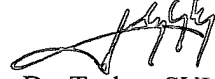
İlgi yazı ile Kurumumuz Genel Sekreterlikler ve bağlı sağlık tesislerinin biyomedikal dayanıklı taşınırlarına ait veri girişlerinin tamamlanması istenilmiştir.

Bu bağlamda, 254-01 Karayolu Taşıtları Grubu kodu altında bulunan özellikli sağlık araçları ile bu araçların içindeki biyomedikal donanımların ayrı ayrı kayıt altına alınması uygun olacağından (MKYS) Malzeme Kaynakları Yönetim Sistemine daha önceden tek kalemde girişi yapılan özellikli sağlık araçlarının, Taşınır Mal Yönetmeliğinin 13 üncü maddesinde belirtilen hükümler çerçevesinde; Fiyat Tespit Komisyonu marifeti ile araç içi biyomedikal donanımların değerleri belirlenerek, biyomedikal dayanıklı taşınır depoya “Düzeltilme” giriş ile veri girişi sağlanmıştır.

Daha sonra söz konusu özellikli sağlık araçlarının önceki toplam taşıt bedelinden, araç içi biyomedikal donanımlar için belirlenen değer düşürüldükten sonraki kalan değer için ayniyat dayanıklı taşınır depoya “Düzeltilme” çıkış ve “Düzeltilme” giriş işlemi ile yeniden kayıt altına alınacaktır. İlgili saymanlığa giriş/çıkış Taşınır İşlem Fişleri (TİF) gönderilecektir. Yeni alınacak özellikli sağlık araçlarında ise taşıt bedeli ile taşıt içi biyomedikal dayanıklı taşınırların bedelleri için düzenlenen faturanın ise parça halinde MKYS kayıtlarına uygun biçimde ayrı düzenlenmesi gerekmektedir.

Ayrıca ayniyat dayanıklı taşınırlar bakım, onarım, değişim vb. uygulamalar için sağlık tesisi dışına çıkartılması söz konusu olduğunda MKYS-Malzeme İşlemleri Ekranı üzerinden “Emanet Çıkış” İşlem Türü ile çıkış yapılacak olup; düzenlenen TİF’in teslim eden ve teslim alan kısımları imzalanacaktır. Yapılan uygulamalar sonrası sağlık tesisine geri getirilen taşınırlar içinde MKYS-Malzeme İşlemleri Ekranı üzerinden “Emanet İade” işlem türünden iade alınacaktır. Düzenlenen TİF’in teslim eden ve teslim alan kısımları imzalanacaktır.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.



Dr. Turhan SULHAN  
Kurum Başkanı a.  
Kurum Başkan Yardımcısı

**DAĞITIM:**

**Gereği:**

89 Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliğine